BORANG PEMBATALAN PINJAMAN LATIHAN KEMAHIRAN

*(Sila tandakan X di petak yang berkenaan)*

|  |  |
| --- | --- |
| **BAHAGIAN A** | **JENIS PERMOHONAN PEMBATALAN PINJAMAN** |
| Batal Baki PinjamanBatal Permohonan Pinjaman |
| **BAHAGIAN B** | **SEBAB PEMBATALAN PINJAMAN** |
| Lain-Lain (Sila Nyatakan).................................................................................................................................Terlibat Dengan Masalah Displin/ Aktiviti JenayahPelatih Menghidapi Masalah Kesihatan/ Pelatih Meninggal DuniaPembiayaan Sendiri/ Menerima Biasiswa/Pinjaman/Pembiayaan Dari Penaja LainDigantung/Dibuang Dari Penyedia LatihanBertukar Tempat Latihan Di Penyedia Latihan LainBertukar Kursus/Program Latihan KemahiranMeninggalkan Program Latihan Sebelum Program TamatPelatih Memohon Berhenti Menjalani Latihan Kemahiran |
| **BAHAGIAN C** | **MAKLUMAT PELATIH, PENYEDIA LATIHAN & PROGRAM LATIHAN** |
| Nama Pelatih |  |
| No. Kad Pengenalan |  |
| Alamat Tetap |  |
| No Telefon |  |
| No. Rujukan Surat Tawaran |  |
| Nama Penyedia Latihan |  |
| Kod Penyedia Latihan |  |
| Alamat Penyedia Latihan |  |
| Nama Program |  |
| Kod Program |  |
| Jumlah Tawaran Pinjaman |  |
| Tempoh Latihan |  |
| Tarikh Pelatih Berhenti |  |
|  |  |
| Bahawasanya saya mengaku bahawa semua keterangan dan maklumat di atas adalah benar........................................Tandatangan PelatihNama : No. Kad Pengenalan Pelatih : Tarikh : |
|  |  |
| **BAHAGIAN D** | **PENGESAHAN PENYEDIA LATIHAN** |
| Dengan ini disahkan bahawa semua butiran di Bahagian A, B dan C adalah benar. Sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar atau melanggar mana-mana syarat yang dikenakan, pihak Penyedia Latihan boleh dikenakan tindakan mengikut Seksyen 73 dan Seksyen 74 di bawah Akta Tabung Pembangunan Kemahiran 2004 (Akta 640).Cap Rasmi :.......................................Tandatangan Pengurus Penyedia Latihan (“PPB”)Nama : No. Kad Pengenalan Pelatih : Tarikh : |